Comune di Catanzaro

Piano della Performance 2024 – 2026

Obiettivo Operativo STRATEGICO 01.13 001

Unità Organizzative			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
Titolo Obiettivo operativo	ATTUAZIONE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - ANNUALITA' 2024		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Adottare le misure di prevenzione del rischio corruzione individuate per l'annualità 2024 nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Tipologia	Sviluppo	**Tipologia PIAO**	
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	3,03		

Risorse Umane
FUSTO FRANCESCO (DIRIGENTE)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese		**Totale stanziato entrate**	

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 60,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
Adozione e/o applicazione delle misure generali obbligatorie di prevenzione del rischio previste	10,00	01/01/2024	31/12/2024
Dichiarazione sugli incarichi esterni rivestiti anche a titolo gratuito e sull'assenza di incompatibilità con l'attività e gli impegni lavorativi o sull'assenza di incarichi esterni (anagrafe delle prestazioni)	5,00	01/01/2024	31/12/2024
Verifica sull'applicazione del principio di rotazione e parità di trattamento nei contratti di affidamento in economia (affidamento diretto cottimo fiduciario e procedure negoziate) - inserimento attestazione nel provvedimento di spesa	10,00	01/01/2024	31/12/2024
Verifica incompatibilità allo svolgimento dell'incarico ed acquisizione dichiarazione sulla sussistenza o meno di sentenze penali di condanna a carico dei componenti le commissioni di gara e concorso e degli affidatari di incarichi professionali e pubblicazione sul sito istituzionale dell'attestazione di avvenuta verifica	5,00	01/01/2024	31/12/2024

Verifica incompatibilità in fase di rilascio dell'autorizzazione all'espletamento di incarico esterno ai dipendenti	5,00	01/01/2024	31/12/2024
Rilascio dichiarazione annuale del dirigente sull'assenza di cause di incompatibilità con l'incarico in corso	5,00	01/11/2024	30/11/2024
Report semestrale sul monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti al Nucleo di Valutazione	5,00	01/07/2024	31/12/2024
Rapporto al responsabile anticorruzione sulle misure adottate in relazione ai procedimenti ad alto rischio di corruzione individuati	10,00	01/02/2024	30/11/2024
Revisione mappatura processi per aggiornamento Piano	5,00	01/09/2024	31/12/2024

Indicatori
Peso (%) 40,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	Target	
					30 Giugno	31 Dicembre
nr giorni ritardo report annuale al responsabile			N	20,00	15,00	15,00
% monitoraggio procedimenti a rischio corruzione e misure adottate			N	20,00	100,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 01.13 002

Unità Organizzative			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
Titolo Obiettivo operativo	ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER L'INTEGRITA' E LA TRASPARENZA - ANNUALITA' 2024		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Pubblicare e tenere aggiornati documenti, informazioni e dati sull'attività di competenza nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 33/2013 di riordino degli obblighi di trasparenza, per come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016. Le pubblicazioni dovranno essere disposte con lo standard del Codice di Amministrazione Digitale (in formato pdf A4 aperto), nei termini e con le modalità previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, nel pieno rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento sulla tutela della privacy.		
Tipologia	Sviluppo	**Tipologia PIAO**	Piena accessibilità dell'Amministrazione
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	3,03		

Risorse Umane
FUSTO FRANCESCO (DIRIGENTE)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese		**Totale stanziato entrate**	

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 100,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
Pubblicazione bandi e dati inerenti l'attività contrattuale di servizi lavori e forniture - sottosezione bandi di gara e contratti	25,00	01/01/2024	31/12/2024
Pubblicazione informazioni consulenti e collaboratori	10,00	01/01/2024	31/12/2024
Pubblicazione dati sovvenzioni, contributi e vantaggi economici: atto dispositivo di criteri e modalità per l'attribuzione del beneficio (regolamento) e atti di concessione (elenco beneficiari)	10,00	01/01/2024	31/12/2024
Pubblicazione ed aggiornamento atti di organizzazione e regolamenti nei testi coordinati vigenti	15,00	01/01/2024	31/12/2024
Pubblicazione aggiornata dati attività amministrativa e procedimenti (indicazione responsabile del procedimento, recapiti mail e telefonici, tipologie e tempi di conclusione dei procedimenti)	10,00	01/01/2024	31/12/2024
Pubblicazione aggiornata carta dei servizi	10,00	01/01/2024	31/12/2024
Pubblicazione ed aggiornamento curricula dirigenti, alte professionalità e posizioni organizzative	5,00	01/01/2024	31/12/2024
Disposizione di pubblicazione/sottrazione atti dirigenziali ex art. 8 Regolamento comunale di adozione delle determine dirigenziali (D.G. n. 390 del 15/10/2012)	5,00	01/01/2024	31/12/2024
Assolvimento obblighi specifici di pubblicazione di competenza dell'unità organizzativa previsti nell'allegato alla sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	10,00	01/01/2024	31/12/2024

Obiettivo Operativo STRATEGICO 02.03 TERM. PAG. 13 OB.IND

Unità Organizzative			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
Titolo Obiettivo operativo	Rispetto dei tempi di pagamento		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, prevede l'assegnazione di specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, per una quota della stessa avente un peso non inferiore al 30 per cento. L'obiettivo si prefigge che ogni Settore dell'Ente predisponga la determinazione dirigenziale di liquidazione e la sottoponga alla numerazione entro 15 gg. dall'arrivo della fattura al fine di consentire al Settore Servizi Finanziari il rispetto dei termini di pagamento.		
Tipologia	Innovazione/Miglioramento	**Tipologia PIAO**	Efficienza in reazione alla tempistica di completamento delle procedure
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	1,75		

Risorse Umane
FUSTO FRANCESCO (DIRIGENTE)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese		**Totale stanziato entrate**	

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 50,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
PREDISPOSIZIONE ATTI DI LIQUIDAZIONE ED INOLTRO PER LA NUMERAZIONE	50,00	01/01/2024	31/12/2024

Indicatori
Peso (%) 50,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	Target	
					30 Giugno	31 Dicembre
NUMERO FATTURE PERVENUTE			N	0,00	0,00	0,00
RISPETTO TERMINI PER LA LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE (MEDIA DEI GIORNI PER LIQUIDAZIONE FATTURE)			GG	50,00	15,00	15,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 03.13 GT 06

Unità Organizzative			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
SETTORE 6 - Servizi Finanziari, Bilancio, Tributi, Partecipate			
Titolo Obiettivo operativo	"LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DELLA SCARPATA A MONTE E A VALLE DI ALCUNI TRATTI DELLA SEDE STRADALE DENOMINATA VIALE DEI NORMANNI" - Investimenti relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio (articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge 30 dicembre 2018, n.145). Annualità 2023-2024-2025 - CUP: D68H22001130001 – "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 2 – Componente C.4 – Investimento 2.		
Descrizione dell'obiettivo operativo	LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DELLA SCARPATA A MONTE E A VALLE DI ALCUNI TRATTI DELLA SEDE STRADALE DENOMINATA VIALE DEI NORMANNI		
Tipologia	Innovazione/Miglioramento	**Tipologia PIAO**	
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	10,00		

Risorse Umane
CLERICO' VINCENZO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
PISANO MARCELLO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
FUSTO FRANCESCO (DIRIGENTE)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese	€ 3.000.000,00	**Totale stanziato entrate**	€ 2.000.000,00

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 90,00

Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prevista**	**Data Fine Prevista**
Affidamento dei servizi di ingegneria e/o architettura, indagini geologiche e campagna di prove ed indagini	30,00	08/04/2024	30/09/2024
Approvazione progetto esecutivo	60,00	30/09/2024	31/12/2024

Indicatori
Peso (%) 10,00

Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**Target**	
					30 Giugno	**31 Dicembre**
n. giorni anticipo attività n. 1			GG	10,00	0,00	1,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 04.13 GT 07

Unità Organizzative			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
Titolo Obiettivo operativo	ATEM - AMBITO TERRITORIALE MINIMO GAS - 164 CZ/KR - AVVIO INDIVIDUAZIONE NUOVO GESTORE RETE GAS		
Descrizione dell'obiettivo operativo	GARA INDIVIDUAZIONE NUOVO GESTORE RETE GAS AMBITO TERRITORIALE MINIMO 164 CATANZARO CROTONE		
Tipologia	Sviluppo	**Tipologia PIAO**	Qualità procedimenti e servizi
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	100,00		

Risorse Umane
CANNISTRA' EMANUELE (Area degli Istruttori)
FUSTO FRANCESCO (DIRIGENTE)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese		**Totale stanziato entrate**	

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 90,00

Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prevista**	**Data Fine Prevista**
Aggiudicazione gara	90,00	01/01/2024	31/12/2024

Indicatori
Peso (%) 10,00

Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**Target**	
					30 Giugno	**31 Dicembre**
n. giorni anticipo attività n. 1			GG	10,00	1,00	1,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 05.5008 UDP 05

Unità Organizzative			
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE EUROPEE			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
SETTORE 14 - Pianificazione del territorio, Edilizia Privata e...			
Titolo Obiettivo operativo	“Lavori di recupero e riqualificazione immobile di Via Cilea – ex scuola elementare”		
Descrizione dell’obiettivo operativo	“Lavori di recupero e riqualificazione immobile di Via Cilea – ex scuola elementare”		
Tipologia	Sviluppo	**Tipologia PIAO**	
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	6,67		

Risorse Umane
CANNISTRA' EMANUELE (Area degli Istruttori)
GRANDINETTI FRANCESCO GAETANO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
LAGANA' GIOVANNI (DIRIGENTE)
MARZANO SERAFINA (Area degli Istruttori)
ORTONE BETTINO (Area degli Istruttori)
SANTOPOLO NICOLA (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
TASSONE ELISA (Area degli Istruttori)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese		**Totale stanziato entrate**	

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 90,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
contabilità in corso d'opera	10,00	01/01/2024	31/12/2024

Indicatori
Peso (%) 10,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	Target	
					30 Giugno	31 Dicembre
conclusione in anticipo attività numero 1			GG	10,00	1,00	1,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 10.13 GT 01

Unità Organizzative			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
Titolo Obiettivo operativo	GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI ISTITUZIONALI DI GESTIONE DEL TERRITORIO E SERVIZI CIMITERIALI		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il mantenimento degli immobili, delle strade, delle fognature, dei cimiteri, degli impianti di illuminazione etc., è elemento essenziale per rendere vivibile e sostenibile la Città. L'obiettivo prevede: a) Gestione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su edifici di proprietà comunale; b) Gestione della rete stradale, idrica e fognante attraverso attività di programmazione e controllo sulle ditte aggiudicatarie degli appalti di manutenzione, tenendo conto dell'usura delle sedi stradali, soggette a maggior flusso di traffico, e delle tubazioni delle reti idrica e fognante; c) Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di illuminazione, tesa alla riduzione dell'inquinamento luminoso e del consumo energetico; d) Gestione servizi cimiteriali..		
Tipologia	Routine/Mantenimento	**Tipologia PIAO**	Qualità procedimenti e servizi
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	9,00		

Risorse Umane
CIMAROSA ANTONELLA (Area degli Istruttori)
CLERICO' VINCENZO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
GRANDINETTI FRANCESCO GAETANO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
PANTUSA AGOSTINO BIAGIO (Area degli Operatori)
SCRENCI ANNUNZIATO (Area degli Operatori Esperti)
CANNISTRA' EMANUELE (Area degli Istruttori)
TOLOMEO GIACINTO MASSIMILIANO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
ZANGARI DOMENICO (Area degli Operatori)
STALTERI ALESSANDRO (Area degli Istruttori)
MARZANO SERAFINA (Area degli Istruttori)
TASSONE ELISA (Area degli Istruttori)
FUSTO FRANCESCO (DIRIGENTE)
TORCASIO GIOVANNI (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese	€ 26.203.013,69	**Totale stanziato entrate**	€ 7.131.633,80

Sistema di misura			
Attività **Peso (%) 90,00**			
Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio**	**Data Fine Prevista**

		Prevista	
Attività di studio, progettazione, predisposizione atti per indizione e aggiudicazione gare per MANUTENZIONE ORDINARIA piani viabili, canaloni, caditoie. Direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione Stato Finale, emissione certificati R.E.	8,00	01/01/2024	31/12/2024
Attività preliminare di richiesta anticipazione fondi alla Giunta, predisposizione atti tecnico-amministrativi, progettazione, indizione ed aggiudicazione gare per MANUTENZIONE ORDINARIA impianti di riscaldamento, condizionamento, antincendio di immobili e scuole	8,00	01/01/2024	31/12/2024
Istruttoria, sopralluoghi per rilasci di certificati di idoneità alloggiativa	8,00	01/01/2024	31/12/2024
Attività amministrativa (segreteria, protocollo, rilevazione presenze, incombenze finanziarie, etc.)	12,00	01/01/2024	31/12/2024
Attività amministrativa cimiteri e servizi di necroforia	7,00	01/01/2024	31/12/2024
Attività tecnica ed amministrativa, sopralluoghi, verifiche per la pubblica e privata incolumità	9,00	01/01/2024	31/12/2024
Attività di studio, progettazione e predisposizione atti per indizione e aggiudicazione gare per MANUTENZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA rete fognante e gestione impianti di sollevamento	8,00	01/01/2024	31/12/2024
Attività di studio, progettazione e predisposizione atti per indizione e aggiudicazione gare MANUTENZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA rete idrica e Gestione serbatoi idrici	8,00	01/01/2024	31/12/2024
Attività amministrativa gestione automezzi	7,00	01/01/2024	31/12/2024
Attività amministrativa predisposizione ed espletamento gare d'appalto sottosoglia	7,00	01/01/2024	31/12/2024
Attività tecnica di controllo e collaudo opere urbanizzazione primaria	7,00	01/01/2024	31/12/2024
Predisposizione e trasmissione delle relazioni per richieste risarcitorie da RCT	1,00	01/06/2024	31/12/2024

Indicatori
Peso (%) 10,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	Target	
					30 Giugno	31 Dicembre
n. interventi di manutenzione eseguiti su IMMOBILI di pertinenza comunale in appalto			N	0,00	0,00	0,00
(n. interventi di manutenzione eseguiti su immobili di pertinenza comunale) / (n. richieste) in %			N	2,00	100,00	100,00
n. interventi di manutenzione eseguiti su FABBRICATI SCOLASTICI di pertinenza comunale in appalto			N	0,00	0,00	0,00
(n. interventi di manutenzione eseguiti su fabbricati scolastici di pertinenza comunale) / (n. richieste) in %			N	2,00	100,00	100,00
n. interventi di manutenzione eseguiti su PIANI VIABILI cittadini			N	0,00	0,00	0,00
(n. interventi di manutenzione eseguiti su rete idrica) / (n. richieste) in %			N	2,00	100,00	100,00
(n. interventi di manutenzione eseguiti su rete fognaria) / (n. richieste) in %			N	2,00	100,00	100,00
(n. interventi di manutenzione eseguiti su impianti di illuminazione) / (n. richieste) in %			N	2,00	100,00	100,00
n. giorni di ritardo per la predisposizione			N	0,00	0,00	0,00

PIANO TRIENNALE LL.PP.						
n. attività eseguite sui Cimiteri cittadini			N	0,00	0,00	0,00
n. certificati di idoneità alloggiativa rilasciati			N	0,00	0,00	0,00
n. atti, lettere, ecc., in ENTRATA			N	0,00	0,00	0,00
n. di atti, lettere, ecc., in USCITA			N	0,00	0,00	0,00
N° Determinazioni Dirigenziali adottate			N	0,00	0,00	0,00
n. verifiche e controlli di installazione LAPIDI			N	0,00	0,00	0,00
n. giorni trasmissione atti di riconoscimento debiti fuori bilancio dalla data di ricezione della sentenza			GG	0,00	0,00	0,00
N. relazioni trasmesse Ufficio Sinistri per richieste risarcitorie			N	0,00	0,00	0,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 10.13 GT 02

Unità Organizzative			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
Titolo Obiettivo operativo	Sistemazione Idraulica in Località Catanzaro Lido - Piazza Garibaldi - Via dei Crociati		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Sistemazione Idraulica in Località Catanzaro Lido - Piazza Garibaldi - Via dei Crociati		
Tipologia	Innovazione/Miglioramento	**Tipologia PIAO**	Qualità procedimenti e servizi
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	9,00		

Risorse Umane
CIMAROSA ANTONELLA (Area degli Istruttori)
FUSTO FRANCESCO (DIRIGENTE)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese	€ 30.000,00	**Totale stanziato entrate**	€ 30.000,00

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 90,00

Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prevista**	**Data Fine Prevista**
Fine Lavori e Certificato Regolare Esecuzione Lavori	40,00	01/01/2024	30/09/2024
Rendicontazione	50,00	01/10/2024	31/12/2024

Indicatori
Peso (%) 10,00

Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**Target**	
					30 Giugno	**31 Dicembre**
n. giorni anticipo attività n. 2			GG	10,00	1,00	1,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 10.13 GT 03

Unità Organizzative			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
Titolo Obiettivo operativo	PON SCUOLA 14-20 ASSE II INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE FESR - OB. SPEC. 10.7 AZIONE 10.7.1 - RIQUALIFICAZIONE EDIFICI SCOLASTICI (EFFICIENTAMENTO, SICUREZZA, ATTRATTIVITÀ E INNOVATIVITÀ, ACCESSIBILITÀ, IMPIANTI SPORTIVI, CONNETTIVITÀ – Lavori di "Adeguamento Funzionale e Messa in Sicurezza della Area di Gioco Adibita ad Uso didattico dell'Istituto Comprensivo Pascoli-Aldisio". Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) - Delibera CIPE n. 27/2016 Obiettivo 2.1 - "Avviso pubblico per l'adeguamento funzionale e messa in sicurezza impiantistica delle palestre, delle aree di gioco, di impianti sportivi adibiti ad uso didattico, di mense scolastiche e relativo allestimento" prot. 18786 del 28.06.2021 CUP: D65F21000700006 – CIG: A00AB38C1F		
Descrizione dell'obiettivo operativo	"Adeguamento Funzionale e Messa in Sicurezza della Area di Gioco Adibita ad Uso didattico dell'Istituto Comprensivo Pascoli-Aldisio"		
Tipologia	Innovazione/Miglioramento	**Tipologia PIAO**	Qualità procedimenti e servizi
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	9,00		

Risorse Umane
FUSTO FRANCESCO (DIRIGENTE)
STALTERI ALESSANDRO (Area degli Istruttori)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese		**Totale stanziato entrate**	

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 90,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
Ultimazione Lavori	45,00	01/01/2024	30/06/2024
Rendicontazione e Chiusura Lavori	45,00	30/06/2024	31/08/2024

Indicatori
Peso (%) 10,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	Target	
					30 Giugno	31 Dicembre
n. giorni anticipo su attività n. 2			GG	10,00	1,00	1,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 10.13 GT 04

Unità Organizzative			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
SETTORE 12 - Grandi Opere			
Titolo Obiettivo operativo	Piano degli investimenti di cui all'art.2, comma 1, della L. n. 145 del 30.12.2018. Annualità 2021 DPCM 27 Febbraio 2019, 11 luglio 2019 e 9 Gennaio 2020. " Messa in sicurezza sede stradale località Via Corrado Alvaro Intervento codice CTZ/C.09 - CUP D67H21004920002		
Descrizione dell'obiettivo operativo	"Messa in sicurezza sede stradale" in località Vica Corrado Alvaro		
Tipologia	Sviluppo	**Tipologia PIAO**	Qualità procedimenti e servizi
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	9,00		

Risorse Umane
FUSTO FRANCESCO (DIRIGENTE)
GRANDINETTI FRANCESCO GAETANO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
MARZANO SERAFINA (Area degli Istruttori)
TASSONE ELISA (Area degli Istruttori)
SOLURI CRISTIAN (Area degli Istruttori)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese	€ 225.000,00	**Totale stanziato entrate**	€ 225.000,00

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 90,00

Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prevista**	**Data Fine Prevista**
Andamento Lavori in relazione allo stato di avanzamento - realizzazione al 30%	30,00	01/01/2024	30/06/2024
Andamento Lavori in relazione allo stato di avanzamento - realizzazione al 50%	30,00	30/06/2024	30/09/2024
Andamento Lavori in relazione allo stato di avanzamento - realizzazione al 70%	30,00	30/06/2024	31/12/2024

Indicatori
Peso (%) 10,00

Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**Target**	
					30 Giugno	**31 Dicembre**
Numero giorni anticipo rispetto all'attività n. 3.			GG	10,00	1,00	1,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 10.13 GT 05

Unità Organizzative			
SETTORE 13 - Gestione del Territorio			
SETTORE 14 - Pianificazione del territorio, Edilizia Privata e...			
SETTORE 12 - Grandi Opere			
Titolo Obiettivo operativo	Rimozione dei canali esistenti" in via Fares. Intervento codice CTZ/C.04		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Rimozione dei canali esistenti" in via Fares. Intervento codice CTZ/C.04		
Tipologia	Innovazione/Miglioramento	**Tipologia PIAO**	Qualità procedimenti e servizi
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	9,00		

Risorse Umane
FUSTO FRANCESCO (DIRIGENTE)
GRANDINETTI FRANCESCO GAETANO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
GUALTIERI FABIO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
ORTONE BETTINO (Area degli Istruttori)
SOLURI CRISTIAN (Area degli Istruttori)

Risorse Finanziarie			
Totale stanziato spese	€ 45.000,00	**Totale stanziato entrate**	€ 45.000,00

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 90,00

Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prevista**	**Data Fine Prevista**
avvio consegna lavori	30,00	01/01/2024	30/04/2024
avanzamento lavori e acquisizione documentazione finanziaria 1° SAL	30,00	01/05/2024	30/09/2024
avanzamento lavori e acquisizione documentazione finanziaria 2° SAL	30,00	01/10/2024	31/12/2024

Indicatori
Peso (%) 10,00

Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**Target**	
					30 Giugno	**31 Dicembre**
n. giorni anticipo attività n. 2			GG	10,00	1,00	1,00